Копенская Елена Николаевна
Подписан: Копенская Елена Николаевна
DN: C=RU, O=ДЕТСКИЙ САД № 356 ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА, CN=Копенская Елена Николаевна, E=dou356@volgadmin.ru
Основание: Я являюсь автором этого документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2026.08.28 17:17:42+03'00'
Foxit PDF Reader Версия: 11.2.1

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад № 356 Центрального района Волгограда»
Адрес: 400050, Волгоград, ул. Хиросимы, 5а
Телефон: 37 - 48 – 98
e-mail: dou356@volgadmin.ru

ПРИНЯТО:
на Совете МОУ
Детский сад № 356
Протокол № 4 от 26.08.2026 г.
Председатель Совета МОУ
_____ /Бармина Е.Н./

УТВЕРЖДЕНО:
Заведующий МОУ Детский сад № 356
_____ /Копенская Е. Н./
Приказ № 193 от 28.08.2026 г.

Положение
о платных образовательных услугах
МОУ Детский сад № 356

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2020 года №1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в действующей редакции, с законом «О защите прав потребителей» (с изменениями и дополнениями, вступившими в силу от 01.04.2026 г.) и Уставом муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 356 Центрального района Волгограда».

1.2. Данное Положение регламентирует информацию о платных образовательных услугах муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 356 Центрального района Волгограда» (далее – МОУ), порядок заключения договоров, устанавливает классификацию платных образовательных услуг, а также определяет ответственность исполнителя и заказчика.

1.3. Понятия, используемые в настоящем Положении:

- ***платные образовательные услуги*** — осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор);
- ***заказчик*** — физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора;
- ***исполнитель*** — организация, осуществляющая образовательную деятельность и предоставляющая платные образовательные услуги обучающемуся (к организации, осуществляющей образовательную деятельность, приравниваются индивидуальные предприниматели, осуществляющие образовательную деятельность);
- ***обучающийся*** — физическое лицо, осваивающее образовательную программу;
- ***недостаток платных образовательных услуг*** — несоответствие платных образовательных услуг обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы);

• ***существенный недостаток платных образовательных услуг*** — неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения.

1.4. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан за рамками государственных образовательных стандартов и не предусмотренные установленным муниципальным заданием.

1.5. Платные образовательные услуги оказываются на принципах добровольности, доступности, планируемости, нормированности, контролируемости.

1.6. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему исполнителем платных образовательных услуг, не предусмотренных в ранее заключенном сторонами договором, не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг по ранее заключенному договору.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику и обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

2. Информация о платных образовательных услугах, порядок заключения договоров

2.1. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

2.2. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

2.3. Информация, предусмотренная пунктами 2.1 и 2.2 настоящего Положения, предоставляется исполнителем непосредственно в МОУ по адресу: 400050, г. Волгоград, ул. Хиросимы, д. 5а и на официальном сайте МОУ по адресу: https://oshkole.ru/orgs/237

2.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- полное наименование МОУ;
- место нахождения МОУ;
- фамилия, имя, отчество (при наличии), телефон (при наличии) законного представителя обучающегося;
- место нахождения или место жительства законного представителя обучающегося;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя МОУ реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя МОУ;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указываются в случае оказания платных образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору, при наличии);
- права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
- полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;

- сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии), если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации;
- вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- форма обучения;
- сроки освоения образовательной программы или части образовательной программы по договору (продолжительность обучения по договору);
- вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- порядок изменения и расторжения договора;
- другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

2.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте МОУ в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения договора.

3. Организация платных образовательных услуг

3.1. Для оказания платных образовательных услуг МОУ создает следующие необходимые условия:

- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН);
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

3.2. Ответственные за организацию платной услуги проводят подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, рекламную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

3.3. В рекламную деятельность обязательно включается доведение до заказчика (в том числе путем размещения на информационных стендах в МОУ) достоверной информации об исполнителе и оказываемых платных услугах, обеспечивающей возможность их правильного выбора.

3.4. Заведующий МОУ на основании предложений ответственных лиц издает приказ об организации платных образовательных услуг в МОУ. Приказом утверждается:

- порядок предоставления платных образовательных услуг (графики, режим работы);
- рабочие программы педагогов, включающие учебные планы;
- кадровый состав (руководитель, преподаватель, группа преподавателей, штатное расписание) и его функциональные обязанности;
- сметы доходов и расходов, в т.ч. расчет на одного потребителя для определения цены услуг;
- состав заказчиков услуг;
- ответственность лиц за организацию платных услуг;

2.12. В рабочем порядке заведующий МОУ может рассматривать и утверждать:

- список лиц, получающих платную услугу (список может дополняться, уточняться в течение учебного периода);
- расписание занятий;
- при необходимости другие документы (должностные инструкции, расчеты стоимости платной образовательной услуги, формы договоров и соглашений, дополнения и изменения к ним, рекламные материалы и т.д.).

2.13. Зачисление (отчисление) в группу платных образовательных услуг производится приказом руководителя образовательного учреждения на основании заявления родителей (законных представителей) обучающихся.

2.14. Количество обучающихся в группе не может превышать 25 человек.

2.15. Продолжительность занятия для детей дошкольного возраста определяется, исходя из требований действующих СанПин, для детей: 1-3 лет – 10 минут, 3-4 лет – 15 минут, 4-5 лет - 25 минут, 6-7 лет – 30 минут. Продолжительность перерыва – не менее 10 минут.

2.16. Время начала занятий определяется действующими санитарными правилами и нормативами, аудиторным фондом образовательного учреждения и должно быть до или после занятий по основному расписанию, финансируемому из бюджета.

2.17. Заведующий МОУ заключает договоры с заказчиками на оказание платной образовательной услуги. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

4. Ответственность исполнителя и заказчика

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору МОУ и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

4.2. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания образовательных услуг;
- соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков, оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

4.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

4.4. Если МОУ нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

- назначить новый срок, в течение которого МОУ должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;
- поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от МОУ возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;
- расторгнуть договор.

4.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.
4.6. По инициативе МОУ договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

- просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
- невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

5. **Финансовые отношения**

5.1. Заказчик оплачивает получаемые обучающимся (потребителем) образовательные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре.
5.2. Детям из семей лиц, принимающих (принимавших) участие (содействующих (содействовавших) выполнению задач) в специальной военной операции, лиц, выполняющих (выполнявших) задачи по отражению вооруженного вторжения на территорию Российской Федерации (далее - вооруженное вторжение), в ходе вооруженной провокации на государственной границе Российской Федерации и территориях субъектов Российской Федерации, прилегающих к районам проведения специальной военной операции (далее - вооруженная провокация), граждан, принимавших в соответствии с решениями органов государственной власти Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики участие в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Донецкой Народной Республики, Народной милиции Луганской Народной Республики, воинских формирований и органов Донецкой Народной Республики и Луганской Народной Республики начиная с 11 мая 2014 г. (далее - боевые действия), в том числе погибших (умерших) в связи с участием (выполнением задач) в специальной военной операции, выполнением задач по отражению вооруженного вторжения, в ходе вооруженной провокации, в ходе боевых действий, пропавших без вести или признанных в установленном порядке безвестно отсутствующими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач, а также умерших после увольнения с военной службы (службы, работы) или исключения из добровольческих формирований, предусмотренных Федеральным законом от 31 мая 1996 г. N 61-ФЗ «Об обороне», если смерть таких лиц наступила вследствие увечья (ранения, травмы, контузии) или заболевания, полученных ими в связи с участием в специальной военной операции, выполнением указанных задач (далее - участники специальной военной операции; погибшие (умершие) участники специальной военной операции), лица, находящиеся на иждивении участников специальной военной операции, либо находившиеся на иждивении погибших (умерших) участников специальной военной операции на дату их гибели (смерти), предоставляется право бесплатного посещения занятий по дополнительным общеобразовательным программам дошкольного образования.
5.3. Оплата образовательных услуг подтверждается путем представления исполнителю платежного документа.
5.4. Стоимость оказываемых образовательных услуг указывается в договоре.
5.5. На оказание образовательных услуг, предусмотренных договором, может быть составлена смета. Составление такой сметы по требованию заказчика или потребителя обязательно. В этом случае смета становится частью договора.
5.6. Доход от указанной деятельности используется образовательным учреждением в соответствии с уставными целями.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение о платных образовательных услугах является локальным нормативным актом, принимается на Совете МОУ и утверждается (либо вводится в действие) приказом заведующего МОУ.

6.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
6.3. Положение о платных образовательных услугах МОУ принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.6.1. настоящего Положения.
6.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.